

**नेपाल धितोपत्र बोर्डको  
आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने कार्यको लागि प्रस्ताव आव्हान गरिएको सूचना**

यस बोर्डको आर्थिक वर्ष २०७३।०७४ को लागि आन्तरिक लेखापरीक्षण कार्य गराउनु परेको हुँदा नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट संस्थाका सदस्यता लिई पेशागत प्रमाणपत्र (Certificate of Practice (COP) प्राप्त गरी योग्यता पुगेका लेखापरीक्षण फर्महरुबाट प्राविधिक तथा वित्तीय प्रस्ताव यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ दिन भित्र पेश गर्नुपर्ने गरी आव्हान गरिएको छ ।

**१. योग्यता तथा अनुभवका आधारहरु:**

- १.१. चार्टर्ड एकाउन्टेन्सी परीक्षा उत्तीर्ण भै यस नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस् संस्थाको सदस्य भएको हुनु पर्ने ।
- १.२ पूर्णकालीन अभ्यास (Full Time Practice ) मा रहेको ।
- १.३ अनुशासन समितिबाट कारवाहीमा नरहेको ।
- १.४ मु. अ. करमा दर्ता भएको ।

**२. प्रस्ताव पेश गर्ने :**

माथि उल्लेखित प्रस्ताव पेश गर्दा खाम बाहिर नेपाल धितोपत्र बोर्डको आ.ब. ०७३।०७४ आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने कार्यको लागि प्रस्ताव लेखिएको हुनुपर्दछ । योग्यता तथा अनुभवहरुको प्रमाण, कागजात तथा प्राविधिक (Technical) प्रस्ताव छुट्टै खाममा राखी पेश गर्नु पर्ने छ तथा वित्तीय (Financial) प्रस्तावमा प्रस्तुत कार्य सम्पादन गर्न आफूले चाहेको पारिश्रमिक उल्लेख गरी पेश गर्नु पर्नेछ । प्रस्तुत प्रस्ताव निश्चित बजेट प्रणाली (Fixed Budget Selection) अनुसार गरिने छ । प्राविधिक (Technical) र वित्तीय (Financial) प्रस्ताव छुट्टै छुट्टै खाममा सीलबन्दी गरी उक्त दुवै खाम एउटै खाममा राखी सिलबन्दी गरी पेश गर्नुपर्नेछ । प्राविधिक प्रस्ताव छनौट भएका प्रस्तावहरु मध्येबाट मात्र वित्तीय प्रस्ताव खोलिनेछ । यस्तो आर्थिक प्रस्ताव निश्चित बजेट प्रणाली अनुरूप मूल्यांकन गरी छनौट गरिने छ । उक्त प्रस्तावहरु यही मिति २०७३ साल मंसिर २८ गते कार्यालय समय भित्र यस संस्थाको लेखापरीक्षण समितिमा बुझाई सक्नुपर्नेछ । प्रस्ताव पेश गर्ने म्याद समाप्त भएपछि आएको प्रस्ताव मान्य हुने छैन । यस सम्बन्धी Terms of Reference देहाय वमोजिम रहेको छ ।

लेखापरीक्षण समिति  
नेपाल धितोपत्र बोर्ड ।

## **Terms of Reference**

1. **Background :** The Securities Board of Nepal (SEBON) is an autonomous body established by the Government of Nepal under the Securities Act 2006. The Board is seeking the service of a practicing Auditors to conduct the internal audit of the Board for the fiscal year 2073/074.

2. **Objective: The objective of the assignment are as follows:**

- Conduct Internal Audit of the Board (SEBON) for the fiscal year 2073/074 B.S.
- Suggest the management about the remedial measures or action to be taken to correct the discrepancies as per the due process of law of the concerned transactions
- Examine and evaluate all the financial statements and the concerned transactions and assets of the Board mainly focusing on economy, efficiency, effectiveness and due process.

3. **Scope of work :**

The Internal audit shall stress on all areas of financial management and system review of the Board which includes inter alia:

- Audit of financial statement of the Board which includes audit of income and expenditure, account, balance sheet and cash flow
- Expenditure authorization and procurement system and procedure
- Compliance of rules and regulations
- Compliance of applicable Accounting Standards
- Bank reconciliation
- Review of Internal Control System
- Review of the related laws and procedures
- Any other relevant matter

4. **Deliverables : The deliverables of the assignments are as follows:**

- Internal audit report shall be submitted on four month basis. However the report of the first four month of Fiscal year 2073/74 shall be submitted within Poush end 2073.
- Then after such report shall be submitted within first month after the end of the respective four month.

5. **Commencement of audit work :**

The audit work shall commence immediately after execution of the contract for internal audit.

**6. Access to the Books of accounts of the Board:**

The Internal auditor shall have full access on the books of accounts, minute and other relevant documents of the Board required for effectively carrying out the internal audit work.

**7. The Facilities to be provided by the Board :** The Board shall provide the following facilities to carry out the assignment :

- Room space with required furniture
- Required computer facilities and printing facilities of the report
- The communication facilities of the Board can be utilized as required

**8. Focal Point :**

Focal point for Internal Auditor shall be the head of Finance Department of the Board.

**9. Terms of Payment:** As agreed upon in the agreement.

\*\*\*\*\*